

1-DIGITAÇÃO DE PEDIDO

Para realizar a digitação de um pedido de venda clique em >> Faturamento >> Pedido >> Novo Pedido.

Na tela que se abre selecione o Tipo de Pedido, a Operação Fiscal, acrescente um Número para o Pedido, e busque pela Entidade na qual a venda será realizada.

Demonstração

Tela Inicial > Faturamento > Pedidos > Inserir

NOVO PEDIDO

Dados do Pedido

Pedido: 0, Data Movimento: 27/09/2018, Previsão Entrega, Tipo de Pedido: Pedido, Operação: VENDA DE MERCADORIAS, N° Pedido Cliente, Entidade: [busca], Veículo: [busca]

Itens do Pedido

+ Produtos, + Serviços, + Venda Perdida

Obs: Quando a entidade se encontrar em inadimplência, o sistema retorna uma mensagem de bloqueio, informando tal inadimplência. Dessa forma o vendedor pode escolher se deseja continuar ou cancelar a venda. Para informações sobre como configurar esses bloqueios e como realizar o desbloqueio de tais pedidos, veja respectivamente a documentação de CONFIGURAÇÕES PARA BLOQUEIO DE PEDIDOS, e a de LIBERAÇÃO DE PEDIDOS BLOQUEADOS.

Bloqueios da Entidade

Foram encontrados os seguintes bloqueios:

- Bloqueado Parcial

Valor em Aberto	Valor Total Pedidos	Data Última Compra
1.365,56	1.364,00	26/09/2018

Voltar Continuar

Após selecionar a Entidade busque pelos Itens do Pedido.

Demonstração

Tela Inicial > Faturamento > Pedidos > Inserir

NOVO PEDIDO

Dados do Pedido

Pedido: 320401, Data Movimento: 27/09/2018, Previsão Entrega, Tipo de Pedido: Pedido, Operação: VENDA DE MERCADORIAS, N° Pedido Cliente: 0002, Entidade: M000001 - DEMONSTRAÇÃO RSYS, Veículo: [busca]

Itens do Pedido

+ Produtos, + Serviços, + Venda Perdida

Detalhes da Entidade:

- Tipo: Jurídica
- CPF/CNPJ: 20.431.980/0001-94
- Insc. Estadual: 208083058116
- Endereço: Avenida da Saudade 1210
- Telefone: 16-3797-9500
- Cidade: RIBEIRÃO PRETO
- Estado: SP

Ao clicar em >> + Produtos é aberta a tela de seleção do mesmo, a busca pelo produto pode ser efetuada através do: Id, Índice de Pesquisa, Descrição, Número Original e do Número do Fabricante.

The screenshot shows the 'Item do Pedido' form. A red box highlights the search dropdown menu for the 'Produto' field. The dropdown menu is open, showing options: 'Id', 'Índice Pesq', 'Desc.', 'Orig.', and 'Fabr.'. The 'Id' option is selected, and a hand cursor is visible over it. The background form shows fields for 'Descrição', 'Nr. Fabricante', 'Nr. Original', 'Classificação Fiscal', 'Estoque', 'Disponível', 'Qt. Faturada', 'Valor Bruto', 'Desconto', 'Acréscimo', 'Valor Líquido', and 'Total'. There is also a table for 'Últimas Vendas do Produto para o Cliente'.

Após realizada a busca pelo produto, o sistema retorna todos os dados do mesmo, assim como sua quantidade disponível em estoque. Nesta tela preencha a quantidade do item que foi pedida, e quando necessário altere o valor bruto e preencha valores de desconto e acréscimo, assim como observações.

The screenshot shows the 'Item do Pedido' form after a search. The 'Produto' field now contains '270004'. The 'Descrição' field shows 'ANEL ORING 06MM R12'. The 'Nr. Fabricante' is '350018' and 'Nr. Original' is '350018'. The 'Estoque' field shows '537,45' and 'Disponível' shows '467,45'. The 'Qt. Pedida' field is highlighted with a red box and contains '1,00'. The 'Qt. Atendida' is '1,00' and 'Qt. Faturada' is '0,00'. The 'Valor Bruto' is '2,00', 'Desconto' is '0,00', and 'Acréscimo' is '0,00'. The 'Valor Líquido' is '2,00' and 'Total' is '2,00'. There is an 'Observação' field and a table for 'Preços do Produto'.

Tipo	Preço Venda
Consumidor	2,00
Revenda	0,50
Outros	1,00
	0,00
	0,00

Depois de realizado o preenchimento de todos os campos necessários, é só clicar em >>Salvar.

Siga o preenchimento até adicionar todos os produtos.

*** Quando o pedido a ser digitado for um serviço, o processo é o mesmo, a única coisa que muda é que em Itens do Pedido, deve se selecionar opção >> + Serviço, e então escolher o(os) serviços a serem vendidos.

NOVO PEDIDO

Dados do Pedido

Pedido: 320501 Data Movimento: 28/09/2018 Previsão Entrega: Tipo de Pedido: Operação (Operação não presencial): VENDA DE MERCAD Nº Pedido Cliente: M000001 DEMONSTRAÇÃO RSYS

Itens do Pedido

+ Produtos + **Serviços** + Venda Perdida

Item do Pedido

Dados do Serviço

Código: 10 Descrição: APLICAÇÃO DE NITROGÊNIO

Qt. Pedida	Qt. Atendida	Qt. Faturada	Valor Bruto	Desconto	Acrescimo	Valor Liquido	Total
1,00	1,00	0,00	52,00	0,00	0,00	52,00	52,00

Valor Custo: 6,00

Observação:

Preços do Serviço

Tipo	Preço Venda
Valor 1	52,00

Últimas Vendas do Serviço para o Cliente

Pedido	Data Mov.	Tipo	Qt. Ped.	Qt. Atend.	Qt. Fat.	VL. Liquido	Total
--------	-----------	------	----------	------------	----------	-------------	-------

Salvar Cancelar

Depois de realizada a inserção de todos os itens do pedido é só clicar em >> Fechamento Do Pedido.

EDIÇÃO DE PEDIDO

Dados do Pedido

Pedido: 320401 Data Movimento: 27/09/2018 Previsão Entrega: Tipo de Pedido: Operação (Operação não presencial): VENDA DE MERCAD Nº Pedido Cliente: M000001 DEMONSTRAÇÃO RSYS

Itens do Pedido

+ Produtos + Serviços + Venda Perdida

Mais Opções

Código	Descrição	Marca	Nº Fabricante	Aplicação	Pedida	Atendida	Faturada	Margem Lucro	Valor Bruto	Valor Total	Valor ST
270004	ANEL ORING 06MM R12	ABCLEVES	350018		12,00	12,00	0,00	566,67	2,00	24,00	0,00
270421	ADAPTADOR PRESSOSTATO FEMEA	DENSO	270421		7,00	7,00	0,00	79,99	26,98	188,86	0,00
272749	ANEL VEDAÇÃO DELPHI CVC	ANEIS+	350132		2,00	2,00	0,00	322,80	92,34	184,68	0,00
4	LIMPEZA DE CAIXA EVAPORADORA				1,00	1,00	0,00	366,67	280,00	280,00	0,00

Na tela de **FECHAMENTO**, em VALORES, inclua Descontos (para produtos e serviços), Despesas em Geral, e Despesas com Frete e Seguro quando houver.

Fechamento do Pedido 3204-01 PEDIDO

Valores

Valor Produtos	397,54	Margem 161,18%	Desconto	0,00	0,00%	Valor Serviços	280,00	Margem 366,67%	Desconto	0,00	0,00%
Frete	0,00	Seguro	0,00	Despesas	0,00	Total I.P.I.	0,00	Total S.T.	0,00	Valor Total Pedido	677,54
										Margem 219,28%	

Em **DADOS DE ENTREGA** clique em >> + Informar dados de entrega (circulo vermelho), e preencha o endereço de entrega.

Dados de Entrega

Região de Entrega

+ Informar Dados de Entrega (Novo)

Frete: Por conta do destinatário

Transportadora

Redespacho

+ Volumes

Endereço para Entrega

Endereço

Número

Complemento

Bairro

Cidade

CEP

Contato

Telefone

Clique em >> + Volumes (circulo vermelho), para preencher os dados do envólucro (caixa onde será entregue o produto). Quando houver mais de um envólucro clique novamente em >> + volumes e adicione os dados das demais caixas.

Dados de Entrega

Região de Entrega

+ Informar Dados de Entrega (Novo)

Frete: Por conta do destinatário

Transportadora

Redespacho

+ Volumes

Gerar Volumes

Espécie	Marca	Quantidade	Numeração	Peso Bruto	Peso Líquido	Comprimento	Altura	Largura	Volume (m³)
Caixa		1	001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Endereço para Entrega

Endereço

Número

Complemento

Na opção Gerar Volumes (circulo vermelho) o preenchimento dos dados do envelopro do produto são criados automaticamente segundo informações contidas nos dados cadastrais do mesmo. Contudo essa pode não ser a melhor opção, já que nesse processo é criado um envelopro para cada item adicionado, sendo que vários itens poderiam ser colocados na mesma caixa.

Dados de Entrega

Região de Entrega

Utilizar Minutas em Aberto para o Cliente

+ Informar Dados de Entrega (Novo)

Frete: Por conta do destinatário

Transportadora Q

Redespacho Q

+ Volumes

Gerar Volumes

Espécie	Marca	Quantidade	Numeração	Peso Bruto	Peso Líquido	Comprimento	Altura	Largura	Volume (m³)
Volume(s)		88		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Para entregas realizadas nas proximidades selecione a Região de Entrega (quadrado vermelho)
 Para entregas de longa distância selecione a Transportadora e quando houver o Redespacho (quadrado azul)

Dados de Entrega

Região de Entrega

Utilizar Minutas em Aberto para o Cliente

+ Informar Dados de Entrega (Novo)

Frete: Por conta do destinatário

Transportadora Q

Redespacho Q

*** O preenchimento dos dados de entrega reflete na criação de uma minuta de despacho, contudo essa só é criada pelo sistema quando na opção **Frete** for selecionada uma das três opções abaixo.

(NOVO)

Frete

Por conta do emilente

Por conta do destinatário

Por conta de terceiros

Quando selecionada a opção “sem frete” a minuta não é gerada.

Frete

Por conta do emilente

Por conta do destinatário

Por conta de terceiros

Sem frete

Transportadora Q

F000387 TT Transpo

Gerar Volumes

Espécie

Marca

Quantidade

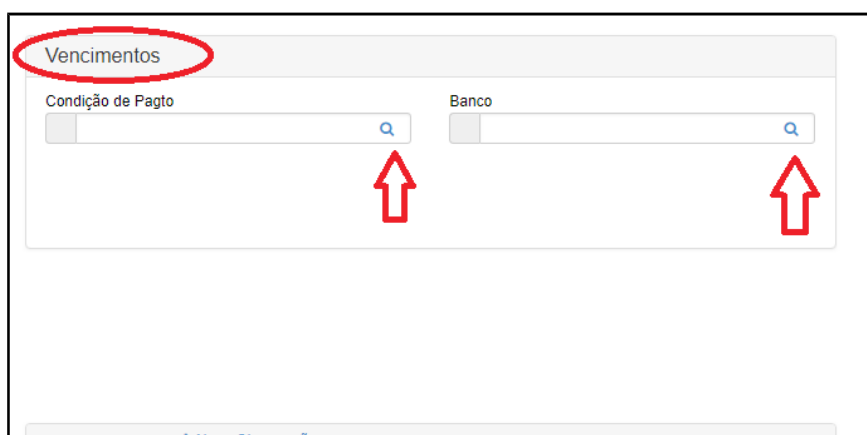
Por último, no campo **Utilizar Minutas em Aberto para o Cliente**, é possível selecionar todas as minutas de despacho que já se encontram em aberto, e agrupá-las em uma única entrega.



The screenshot shows the 'Dados de Entrega' form. The field 'Utilizar Minutas em Aberto para o Cliente' is highlighted with a red rectangle. Below it, there is a dropdown menu with a search icon. The form also includes fields for 'Região de Entrega', 'Frete', and 'Informar Dados de Entrega (Novo)'.

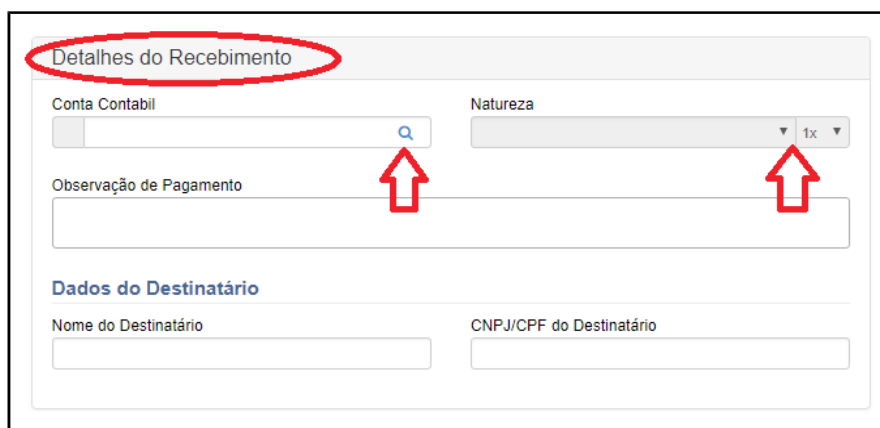
OBS: Quando não for ser realizada uma entrega, apenas despreze o preenchimento desse campo.

Em **VENCIMENTOS** informe a Condição de Pagamento (se é a vista no dinheiro, se é no cartão de crédito ou débito, se é em cheque, entre outros) assim como o total de parcelas e então selecionar o Banco onde ocorrerá a **essa** operação (Caixa Interno, Banco X ou Banco Y, entre outros.)



The screenshot shows the 'Vencimentos' form. The 'Vencimentos' tab is circled in red. Below it, there are two fields: 'Condição de Pagto' and 'Banco'. Red arrows point to the search icons in both fields. The form also includes a 'Parcelas' field.

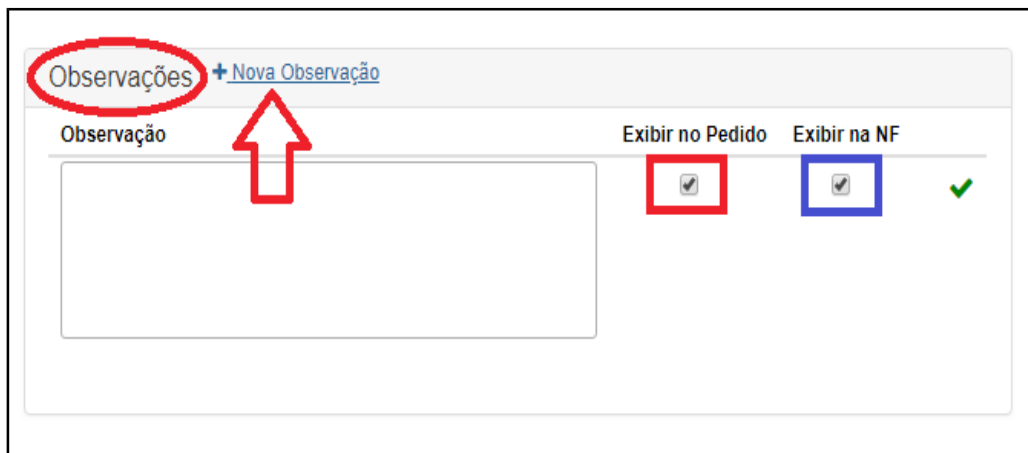
Em **DETALHES DO RECEBIMENTO**, selecione a Conta Contábil referente a condição de pagamento.



The screenshot shows the 'Detalhes do Recebimento' form. The 'Detalhes do Recebimento' tab is circled in red. Below it, there are two fields: 'Conta Contabil' and 'Natureza'. Red arrows point to the search icons in both fields. The form also includes a 'Observação de Pagamento' field and a 'Dados do Destinatário' section with fields for 'Nome do Destinatário' and 'CNPJ/CPF do Destinatário'.

Obs: quando a condição de pagamento for a vista, informar também a Natureza do pagamento. Para as demais condições de pagamento, esse campo não deve ser preenchido.

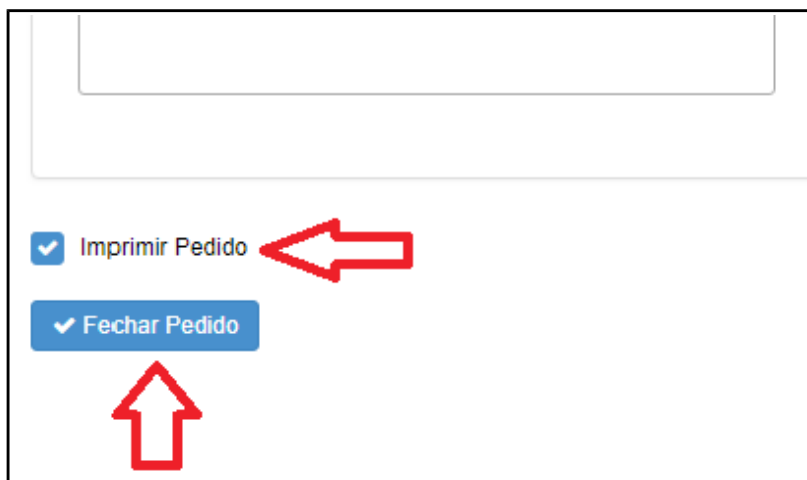
Em OBSERVAÇÕES, clique em >> + nova observação e preencha as observações que julgar necessárias, depois selecione se deseja que estas apareçam NO PEDIDO (quadrado vermelho), e ou na NOTA FISCAL (quadrado azul).



Em VENDEDORES, informe o vendedor tanto interno, quanto externo que tenha participado da venda.



Após preenchido todos os campos de necessidade selecione a opção >> Imprimir pedido, se desejar realizar a impressão do mesmo, e depois clique em >> Fechar Pedido



Dessa forma o preenchimento do pedido é realizado.

Obs: Após realizar o preenchimento do pedido é necessário processá-lo e enviá-lo para Sefaz. Veja também a documentação sobre Processamento de Pedidos.